清流县民政局文件

清政民〔2023〕26号

 清流县民政局关于2023年公开招聘应届高校毕业生充实社区专职工作者的工作方案

为做好2023年高校毕业生就业工作，进一步充实社区工作者力量，建设一支高素质的社区工作人才队伍，选聘优秀人才到社区工作，提升社区治理和服务能力，根据福建省人力资源和社会保障厅、福建省教育厅、福建省财政厅关于印发《促进2023年高校毕业生等青年就业创业十条措施》的通知（闽人社文〔2023〕73 号）、三明市民政局《关于进一步落实高校毕业生到城乡社区就业任务数的通知》，决定面向2023年高校毕业生招聘龙津镇社区专职工作者，现制定社区专职工作者招聘工作方案。

一、招聘原则

按照社区工作人员年轻化、知识化、专业化的标准，坚持公开、平等、竞争、择优的原则公开招聘，提高龙津镇的社区治理服务水平。

二、招聘岗位及名额

本次招聘岗位为龙津镇社区专职工作者，共计15名，一年内出现岗位空缺可以根据本次招聘得分结果从高到低依次递补。

三、招聘资格及条件

1、坚决拥护党的路线方针政策，思想政治素质好，组织纪律观念强，遵守国家法律法规，事业心责任心强；

2、热心社区工作，具有一定的组织协调能力和从事社区工作的专业知识，能够熟练操作计算机，有较强的口头表达和书面表达能力；

3、清流县户籍，2023年应届高校毕业生；

4、具有教育部门承认的大专及以上学历，专业不限，报考人员的毕业证书及相关证书（证明）须在2023年9月前取得，未取得学历或不符合相关资格条件者，取消聘用资格;

5、曾因犯罪受过刑事处罚、在近三年内被认定有考试舞弊等严重违反录用纪律行为、以及有法律规定不得录用的其他情形的人员不得报名。

四、招聘程序

**（一）发布公告**

由清流县民政局负责发布并解释（在清流县人民政府门户网发布）。联系人：邹先生 联系电话:0598--5324581，13860538670。

**（二）报名及资格审查**

**1、报名时间：**2023年7月11日-7月13日上班时间（报名截止时间：2023年7月13日18：00止）。

**2、报名材料邮寄地址：**三明市青少年宫A栋26楼（三明市众联劳务派遣有限公司，联系电话：13605970520小单）

**3、报名方式：**本次公开招聘采取线上报名方式进行，报名邮箱：1540404422@qq.com。

**4、报名材料。**（1）身份证、户口本、学历证书的复印件1份。（2）本人近期2寸免冠正面彩照2张。（3）下载并填写《清流县民政局关于2023年公开招聘应届高校毕业生充实社区专职工作者报名登记表》（附件）后扫描上传。身份证、户口本、学历证书原件扫描上传，复印件寄报名地点存档备查。

**5、资格审核。**按照招聘条件对报考人员进行资格审查，最终确定有效报名人数。

**(三)招聘考试方式**

本次招聘考试方式为笔试，满分100分。

**1.笔试**

（1）笔试时间和地点：具体时间、地点及要求以准考证为准；

（2）笔试内容：综合基础知识；

（3）笔试形式：采取闭卷考试，时间为90分钟；

（4）注意事项：考生当日需持准考证、身份证入场，考试开始后15分钟不得入场，并取消考试资格。

**2.考试成绩公布**

考试成绩将在众联人才招聘公众号进行公布。

**（四）招聘体检**

根据考试成绩高低顺序，按招聘人数1：1的比例确定体检对象，进行入职体检。体检参照国家或省、市规定的事业单位公开招聘人员体检通用标准，体检费用自理。如出现体检不合格者，可以根据考试成绩从高到低依次递补。

**（五）组织协审**

清流县民政局对拟聘用人员进行协审。

**（六）公示**

拟聘人员按规定程序和标准从笔试成绩以及体检合格人员中择优录取，并公示3个工作日。经公示无异议的，由龙津镇人民政府负责办理聘用手续。

五、试用期与岗位待遇

**（一）试用期**

试用期2个月，试用期结束经考核通过后正式上岗。

**（二）待遇**

工资待遇参照清政民〔2021〕7号《关于印发<清流县社区工作者管理实施细则（试行）>的通知》文件执行（根据最新文件进行动态调整）。

六、其他事项

本公告仅适用于本次招聘工作，未尽事宜由清流县民政局负责解释。

附件：清流县民政局关于2023年公开招聘应届高校毕业生充实社区专职工作者报名登记表

清流县民政局

2023年7月10日

抄送：县委政法委、组织部，县财政局、人社局，龙津镇。

清流县民政局办公室 2023年7月10日印发

附件

清流县民政局关于2023年公开招聘应届高校毕业生充实社区专职工作者报名登记表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 出生年月 |  | 二寸相片 |
| 政治面貌 |  | 民 族 |  | 籍 贯 |  |
| 应聘岗位 | 龙津镇社区专职工作者 | 健康状况 |  |
| 毕业院校及专业 |   |
| 身份证号 |  | 联系电话 |  |
| 通讯地址 |  | 邮政编码 |  |
| 主要简历 |  |
| 奖惩情况 |  |
| 家庭主要成员及重要社会关系 | 称谓 | 姓名 | 年龄 | 政治面貌 | 工作单位及职务 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 诚信承诺 | 本人郑重承诺： 本人提交的信息资料真实、准确，经与所报岗位要求的资格条件核实，确认本人符合该岗位要求的一切资格条件。如本人不符合报名条件进行了报名，由此产生的一切后果由本人承担。 | 报名者签字： 年 月 日 |